Утвержден на заседании комиссии

по противодействию коррупции

Протокол от 20.01.2022 № 1

**План работы комиссии по противодействию коррупции**

**государственного учреждения образования**

**«Барановичский центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов»**

**на 2022 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание работы | Сроки  выполнения | Ответственный | Отметка  о выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | 1.1 Выборы заместителя председателя и секретаря комиссии, ответственного за принятие подарков должностными лицами.  1.2. Анализ работы комиссии по противодействию коррупции в 2021 году.  1.3. Обсуждение и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2022 год.  1.4. Обсуждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год.  1.5. Актуализация карты коррупционных рисков по структурным подразделениям. | 1 квартал | председатель комиссии  председатель комиссии  председатель комиссии  председатель комиссии  юрисконсульт |  |
| 2 | 2.1. О коррупционных рисках при оформлении приема и увольнения работников, составлении и ведении табелей отработки рабочего времени.  2.2. Мониторинг порядка осуществления административных процедур по обращениям граждан и юридических лиц на предмет наличия коррупционных проявлений. | 2 квартал | инспектор по кадрам  лицо, ответственное за работу по осуществлению административных процедур по обращениям граждан |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. | 3.1. Анализ расходования бюджетных средств, состояния дебиторской и кредиторской задолженности.  3.2. Анализ коррупционных рисков в Центре.  3.4. Анализ использования жилищного фонда и условий сдачи помещений в аренду и получения доходов от аренды. | 3 квартал | главный бухгалтер  инспектор по кадрам  экономист |  |
| 4. | 4.1. О результатах анкетирования слушателей и работников Центра по вопросам профилактики коррупционных рисков.  4.2. Мониторинг организации и проведения закупок товаров (работ, услуг) и выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) за счет собственных средств в соответствии с требованиями нормативных правовых актов. | 4 квартал | юрисконсульт  председатель комиссии по организации и проведению закупок товаров |  |